



KALUSTOKELPOISUUSHAKEMUS

Kelpoisuuden hakija: _____

Osoite: _____

Puhelin: _____

Sähköpostiosoite: _____

Organisaatio(t): _____

Pakkauspaikkakunnat: _____

Tunnus (jos on): _____

Hakemus koskee: Uudistamista Uuden kelpoisuuden myöntämistä

Kelpoisuus: Varavarjonpakkaaja Kalustomestari A
 Kalustomestari B Kalustomestari C

Tietojen julkaisu netin kalustohenkilöluettelossa: (tunnus ja luvan vanhenemispäivä julkaistaan aina)

Kiellän nimeni julkaisun Kiellän pakkauspaikkakuntien julkaisun

Kelpoisuuden uusimisen edellytykset on määritelty laskuvarjokaluston huolto-ohjeessa.

Uusimiseen hyväksyttävien kalustotöiden minimivaatimustaso on määritelty kalustohenkilöiden harjoitustyöt -ohjeessa.

Varavarjojen pakkaukset _____ kpl viimeisen 24 kuukauden aikana

Pakkaukset sisältävät: Vähintään 5 eri reppu-valjasyhdistelmää (eri sarjanumero)

Kelpoisuuden vaativia töitä _____ kpl viimeisen 24 kuukauden aikana

Edelliset työt sisältävät: Korjausta Repun korjaus
 Määräaikaistarkastus Kupukankaan paikkaus
 Punostyö Valjaskorjaus

_____. _____. 20_____

Hakijan allekirjoitus

Aiemmin myönnetyn kalustokelpoisuuden uudistamishakemuksen liitteeksi voidaan tarvittaessa pyytää kopio työkirjanpidosta niiltä osin, mistä nähdään, että kelpoisuuden uusimisen edellytykset täyttyvät.

Uutta kalustokelpoisuutta koskevan hakemuksen liitteenä on oltava kopio koulutustodistuksesta. KMA:lla on oltava liitteenä myös valokuvat työvälineistään. Kuviin on sijoitettava lappu, josta selviää hakijan nimi ja kuvauspäivä. KMB/KMC:llä on oltava liitteenä seuraavan sivun tarkastajan lausunto huoltotilasta, välineistä ja ohjekirjallisuudesta.



Tarkastajan lausunto huoltotilasta, välineistä ja ohjekirjallisuudesta:

Tarkastajana toimii kurssin vastuukouluttaja. Tarvittaessa tarkastajana voi toimia SIL ry:n ohjeistama ja valtuuttama henkilö. Tarkistuksessa katsotaan, että huoltotilasta tai tarkastettavan käytöstä löytyvät Kalustohenkilöiden työvälineet -ohjeen pakolliset työvälineet ja ohjekirjallisuus kelpoisuuden mukaisesti. Lisäksi tarkistetaan, että erillinen huoltotila on tarkoitusta vastaava ja lukittava. Työkirjanpidosta tarkastetaan, että kelpoisuuden myöntämisen edellytykset täyttyvät, sekä tiedot on täytetty oikein ja riittävän selkeästi.

Tarkastettava henkilö: _____

Huoltotilan sijainti: _____

Tarkastuskohteet:	hyvät	tydyttävät	ei hyväksytty
Huoltotila:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Työkalut:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarvikkeet:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	riittävä	puutteellinen	ei hyväksytty
Ohjekirjallisuus:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	hyvä	tydyttävä	ei hyväksytty
Työkirjanpito:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Huomautukset:

Tarkistus suoritettu hyväksytysti

Tarkistus hylätty. Korjattava ennen seuraavaa tarkistusta ”huomautukset” kohdassa esitetyt puutteet

En hyväksy huoltotilaa/työvälineitä kalustotyöhön. Perustelut kohdassa ”huomautukset”

_____ . 20_____

Tarkastajan allekirjoitus ja nimenselvennys